

### DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA

Número	Acción	Responsable
01	La versión impresa del documento debe elaborarse de acuerdo con la metodología de Cybertesis, tal como se explica en el Manual Cybertesis - UPC.	Graduando
02	Presenta a la Secretaría Académica al menos con siete días de anticipación tres ejemplares impresos del trabajo concluido y visados por el asesor.	Graduando
03	Remite los ejemplares recibidos a la facultad, la cual los distribuye entre los miembros del Jurado.	Secretaría Académica
04	Emiten opinión informada sobre la calidad del trabajo y su desarrollo dentro de un plazo máximo de quince días calendarios. Las opiniones pueden ser favorables o desfavorables.	Miembros del Jurado
05	En caso de una o más opiniones desfavorables, el Decano convoca a los miembros del Jurado para adoptar una decisión colegiada. Si las opiniones desfavorables prevalecen, se trasladan dentro de un plazo máximo de treinta días, con los reparos respectivos, al graduando para ser salvados.	Miembros del Jurado
06	Informa a Secretaría Académica cuando la opinión del Jurado sea finalmente favorable en un plazo máximo de siete días.	Director de Carrera
07	Fijan la fecha y la hora del acto público de la sustentación dentro de un plazo no mayor de treinta días calendarios contados a partir de la recepción de la información del Decano a la que se refiere el párrafo anterior.	Secretaría Académica Decano o Director de Carrera
08	La versión aprobada del trabajo, que en su caso incorpora las observaciones del Jurado y las correcciones formales necesarias a juicio del mismo, visada por el Presidente del Jurado o por el Director de Carrera, debe ser presentada en Word de acuerdo al proceso de marcación de texto señalada en la metodología Cybertesis.	Graduando
09	Se entregará a la Secretaría Académica un ejemplar de versión impresa y empastada y además se entregará tres ejemplares en versión digital, los que se distribuyen a la Secretaría Académica, la Facultad respectiva y el Centro de Información. La recepción de esta versión final es requisito para la entrega del título correspondiente.	Graduando